

Na podlagi 24. in 80. člena Zakona o visokem šolstvu (ZViS – UPB3; Ur.l. RS, št. 119/2006, 15/2008 Odl. US: U-I-370/06-20, 64/2008-ZViS-F, 59/2007-ZŠtip, 15/08 – odločba US, 64/08, 86/09 in 62/10 – ZUPJS), Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur.l. RS 95/2010) in Statuta IBS Mednarodne poslovne šole, je Senat IBS Mednarodne poslovne šole (v nadaljevanju: IBS), dne 11. 4. 2013 sprejel naslednji:

POSLOVNIK O SISTEMU SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI NA IBS MEDNARODNI POSLOVNI ŠOLI

I. Izhodišča

1. člen

IBS je v svojem poslanstvu opredelila kot temeljno vrednoto zagotavljanje čim višje kakovosti.

Svoje poslanstvo IBS uresničuje na Bolonjskih stopnjah izobraževanja, ki ga organizira sama ali v sodelovanju z drugimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami doma in v tujini.

V Strategiji IBS 2010-2015 je opredeljen strateški cilj vzpostavitve celovitega sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ki vključuje izvajanje samoevalvacije ter izpopolnjevanje posameznih instrumentov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

2. člen

Ob upoštevanju zakonskih predpisov, meril in evropskih standardov, IBS:

- sprotno spremlja kakovost, konkurenčnost in učinkovitost svoje dejavnosti, ki vključuje izobraževalno, znanstveno raziskovalno in strokovno delo;
- načrtuje periodične samoevalvacije;
- zbira in analizira podatke o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njimi povezanih dejavnosti;
- ugotavlja pomanjkljivosti v izvajanju svoje dejavnosti ter odstopanja od načrtovanih aktivnosti in dosežkov;
- vključuje v presojo kakovosti svojega delovanja vse zaposlene, študente in druge relevantne deležnike.

3. člen

V postopkih spremljanja in zagotavljanja kakovosti izobraževalne dejavnosti IBS zagotavlja:

- ustrezne postopke za tekoče spremljanje in ocenjevanje študijskih programov;

- ustrezne postopke za preverjanje in ocenjevanje študentov;
- ustrezno usposobljenost za kakovostno delo učiteljev in sodelavcev za podporo študentom;
- ustrezne razmere za pedagoško delo in študij;
- ustrezen informacijski sistem;
- ustrezno obveščanje javnosti o študijskih programih in dejavnosti IBS.

4. člen

V postopkih za spremljanje in zagotavljanje kakovosti znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti IBS zagotavlja:

- izvajanje znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti skladno s strateškim načrtom, z nacionalnimi ter evropskimi usmeritvami in standardi,
- povezovanje raziskovanja z drugimi dejavnostmi ter uporabo rezultatov znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti pri poučevanju,
- objave znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti ter vodenje evidence objav;
- prenos znanja v prakso.

5. člen

Napredek IBS se ugotavlja po naslednjih kriterijih:

- nadgrajeni, formalizirani in javno dostopni strategiji, postopkih in ukrepih;
- razvoju in redni uporabi formalnih orodij za zagotavljanje sistema kakovosti, dokumentiranem spremljanju dosežkov pri izvajanju študijskih programov, učnih izidov študentov in vrednotenju relevantnih deležnikov;
- stabilni kadrovski strukturi in njenem razvoju;
- stalnem povezovanju in sodelovanju kadrov, študentov in drugih deležnikov z okoljem;
- ustreznih in stabilnih razmerah ter virih (vložkih), ki zagotavljajo kakovostno izvajanje študijskih programov in njihov aktualen razvoj;
- stalnem zbiranju in analizi podatkov, ki so pomembni za učinkovito upravljanje in izvajanje študijskih programov ter s tem povezanih podpornih aktivnosti;
- ugotavljanju napak in pomanjkljivosti pri izvajanju študijskih programov v procesu samoevalvacije ter njihovem odpravljanju v procesu razvoja teh programov;
- organiziranju javnega dostopa do informacij o rezultatih izvajanja študijskih programov, učnih izidov študentov ter znanstveno raziskovalnih in strokovnih dosežkov zaposlenih;
- redni predstavitvi in organiziranju razprave o samoevalvacijskih poročilih in drugih dokumentiranih ugotovitvah samoevalvacije v vseh organih upravljanja zaradi avtonomnega in odgovornega upravljanja dejavnosti in vodenja IBS, kakovostnega izvajanja študijskih programov in njihovega razvoja.

II. Področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti

6. člen

Postopki za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na IBS vključujejo naslednja področja:

- vpetost v okolje:
- delovanje šole,
- kadre;
- študente;
- materialne pogoje (prostore, opremo, knjižnično-informacijsko dejavnost in financiranje)
- zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti;
- organizacija in izvedba študijskih programov.

7. člen

Vpetost v okolje IBS izkazuje:

- z objavljenim poslanstvom in strategijo svojega razvoja, kjer je opredeljena vloga v gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja, posebej z ugotavljanjem učinkov, ki jih ima delovanje IBS na okolje ter racionalno rabo javnih virov;
- s povezanostjo z razvojem ožjega in širšega okolja ter dialogom z njima – posebej pa s svojimi diplomanti;
- z vzpostavljenim sodelovanjem na regionalni, državni in mednarodni ravni;
- z vzpostavljenim sodelovanjem z drugimi visokošolskimi zavodi, s podjetji, organizacijami in strokovnimi združenji ter drugimi pomembnimi zainteresiranimi udeleženci v okolju;
- z vključevanjem vseh zainteresiranih v svoje aktivnosti, tako na izobraževalnem, znanstveno raziskovalnem in strokovnem področju;
- s seznanjenostjo o zaposlenosti svojih diplomantov;
- s spremljanjem učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi omogočili študentom in diplomantom poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja tudi vključevanje v družbene procese in javno življenje;
- s spremljanjem konkurenčnosti na trgu dela diplomantov študijskih programov;
- s študijskimi programi, ki odražajo aktualne in razvojne potrebe gospodarstva na področjih, ki so povezana z vsebinami študijskega programa in širše
- z znanstveno raziskovalnim in strokovnim delom, ki je povezano z razvojnimi projekti in raziskavami za gospodarstvo in negospodarstvo;
- s sodelovanjem pri izmenjavi študentov ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in sodelavcev v Republiki Sloveniji in tujini.

8. člen

Delovanje v skladu s svojim poslanstvom in vizijo razvoja IBS izkazuje:

- z jasno razvidnimi izobraževalnimi, znanstvenimi, raziskovalnimi oziroma strokovnimi cilji ter strategijo delovanja in razvoja IBS in študijskih programov;
- z načrtom in načini uresničevanja postavljenih ciljev;
- z jasno notranjo organiziranostjo in preglednim delovanjem vseh organov;
- z razvidno opredeljenimi pristojnostmi, nalogami in dolžnostmi vodstva, zaposlenih in študentov v organih upravljanja;

- s tem, da vsi zaposleni in študenti ter organi delujejo v skladu z relevantnimi splošnimi pravnimi akti;
- z delovanjem na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje z:
 - a. znanstvenim, raziskovalnim oziroma strokovnim delom v okviru programov in projektov;
 - b. ustrezno organizirano izvedbo teh programov in projektov ter
 - c. objavami dosežkov tega dela na način, ki mu stroka priznava znanstveno, raziskovalno oziroma strokovno relevantnost;
- z utečenim znanstvenim, raziskovalnim oziroma strokovnim sodelovanjem z drugimi visokoškolskimi zavodi, inštituti oziroma drugimi organizacijami;
- s stalnim vključevanjem rezultatov znanstvenega, raziskovalnega oziroma strokovnega dela v izobraževanje v skladu s strategijo IBS;
- s stalnim prenavljanjem in aktualizacijo učnih vsebin z rezultati znanstvenega, raziskovalnega oziroma strokovnega dela, ki se presoja s kriteriji kakovosti;
- z usklajevanjem vpisa študentov s potrebami relevantnih okolij;
- s sklenjenimi dogovori z različnimi organizacijami o praktičnem usposabljanju svojih študentov (če je to del študijskih programov);
- s stalnim primerjanjem načrtovanih in doseženih učnih izidov študentov in kompetenc diplomantov ter posodabljanjem izvajanja študijskih programov;
- s tem, da je zagotovljena odgovornost fakultete do študentov pri:
 - a. pomoči pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokoškolskih zavodih, vključno z interno, nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo;
 - b. priznavanju znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokoškolskih zavodih;
 - c. svetovalnih storitvah, povezanih z vpisom, in drugih informacijah, povezanih s študijem, kot npr. karierni centri;
- z ustrezno organiziranostjo študentov in njihovim soodločanjem v vseh organih upravljanja zavoda;
- z rednim spremljanjem napredovanja študentov po študijskem programu in dolžine študija ter z oblikovanjem in izvajanjem ukrepov v primeru prenizke prehodnosti;
- z urejenimi evidencami o svoji dejavnosti;
- z vzpostavljenim sistemom spremljanja, ocenjevanja in zagotavljanja kakovosti.

9. člen

Ustreznost kadrovske strukture IBS izkazuje:

- s številom in strukturo sodelujočih v študijskih programih, ki opravljajo znanstveno, raziskovalno oziroma strokovno delo;
- s kadrovskim načrtom ter dokazili o oblikah sodelovanja vseh visokoškolskih učiteljev in sodelavcev in znanstvenih delavcev ter mednarodni mobilnosti, organizaciji in izvajanju sobotnega leta;
- z učinkovitimi in transparentnimi postopki za izvolitve v naziv ter s takšno strukturo področij za izvolitve, ki zagotavlja stabilno kadrovsko strukturo in njen razvoj;
- z dokazili o veljavni izvolitvi v nazive vseh visokoškolskih učiteljev in visokoškolskih sodelavcev, ki izvajajo študijski program;

- s strukturo in številom podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev, ki zagotavljata kakovostno podporo za izvajanje študijskih programov;
- s tem, da so člani senata izbrani tako, da so enakopravno zastopana vsa študijska področja oz. znanstvene discipline področja IBS;
- z upoštevanjem minimalnih standardov agencije za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih v Merilih za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev IBS;
- z ustrezno organizirano službo za podporo pedagoškemu procesu; zaposleni v tej službi so na IBS v delovnem razmerju.

10. člen

IBS izkazuje usmerjenost na študente in njihovo kakovostno izobraževanje:

- z usklajevanjem vpisa študentov s potrebami relevantnih okolij;
- z vključevanjem študentov v znanstveno, raziskovalno oziroma strokovno dejavnost IBS, in sicer tako, da jih povezuje s programskimi in projektnimi skupinami ter vključuje v njihovo tekoče delo;
- z razvitim sistemom spremljanja in povečevanja učinkovitosti študija študentov (tutorstvo in mentorstvo, govorilne ure za študente, forumi);
- s tem, da se študentom zagotavljajo:
 - a. pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokošolskih zavodih;
 - b. priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih;
 - c. svetovalne storitve, povezane z vpisom, in druge informacije, povezane s študijem;
- z razvidno opredeljenimi pristojnostmi, nalogami in dolžnostmi študentov v organih upravljanja IBS;
- s tem, da študenti sodelujejo pri vrednotenju in posodabljanju izvajanja študijskih programov;
- s tem, da študenti delujejo v skladu z relevantnimi splošnimi pravnimi akti;
- z zagotavljanjem vključevanja študentov v procese spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti IBS;
- s spremljanjem učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi omogočili študentom in diplomantom poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja tudi vključevanje v družbene procese in javno življenje;
- z informiranjem študentov o zaposljivosti diplomantov.

11. člen

Kakovostne materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti IBS izkazuje tako, da:

- ima primerne prostore in opremo za uresničevanje svojega poslanstva, vizije in ciljev;

- ima primerne prostore in opremo za izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti IBS, kot so znanstveno raziskovalno oziroma strokovno delo;
- je delovanje IBS in izvajanje študijskih programov podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko ter drugo učno tehnologijo in drugo opremo, ki je potrebna za izvajanje študijskih programov ter znanstvene, raziskovalne oziroma strokovne dejavnosti;
- je kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija stalno na voljo tudi študentom;
- je z visokošolsko knjižnico v okviru IBS, ki zagotavlja ustrezne knjižnične informacijske storitve, omogočen dostop do ustreznega knjižničnega gradiva s področij študijskih programov IBS ter znanstvenih, raziskovalnih in strokovnih področij, ki jih IBS razvija;
- študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov ter da knjižnica ustreza določilom zakona o knjižničarstvu;
- število knjižničnega osebja in njihova usposobljenost ustrezajo domačim in evropskim standardom dejavnosti;
- dokazuje ustreznost prostorov in opreme z dokazili o lastništvu ali najemu ter s popisom opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti IBS;
- so prostori IBS na taki lokaciji, kjer je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov in znanstveno, raziskovalno oziroma strokovno delo, ter ustrezajo številu vpisanih študentov;
- so prostori in oprema primerni za študente s posebnimi potrebami;
- redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje IBS, ter preverja njihovo izvajanje;
- so sredstva zagotovljena za vse študijske programe, ki jih IBS izvaja, in vse dejavnosti IBS, ki so s tem povezane (znanstveno, raziskovalno oziroma strokovno delo) ter druge podporne dejavnosti;
- zagotavlja sredstva za študijsko, znanstveno raziskovalno in strokovno delo iz različnih virov (sredstva ustanoviteljev, šolnine, proračunska sredstva, donacije, sponzorstva, sredstva iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov in druga sredstva, pridobljena na trgu);
- načrtuje in razporeja sredstva, namenjena za izobraževalno, znanstveno raziskovalno in strokovno delo;
- sprotno spremlja porabo pridobljenih sredstev ter učinkovitost in uspešnost porabe pri posameznih dejavnostih ter o tem redno poroča Upravnemu odboru IBS ter drugim organom.

12. člen

Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti IBS izkazuje tako, da:

- ima oblikovano strategijo za zagotavljanje kakovosti in načrt za organizacijo sistema kakovosti;
- ima poslovnik kakovosti, iz katerega je razvidno, da bo sproti spremljala ter izboljševala kakovost, konkurenčnost in učinkovitost svoje dejavnosti na področju izobraževalnega, znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela;
- načrtuje periodične samoevalvacije;
- da redno zbira in analizira podatke o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njim povezanih dejavnosti;

- da ugotavlja pomanjkljivosti v izvajanju ter odstopanja od načrtovanih aktivnosti in dosežkov;
- da v presojo svojega delovanja vključuje vse zaposlene, študente in druge relevantne deležnike.

13. člen

Ustrezno organizacijo in izvedbo študijskih programov IBS izkazuje:

- z izvedbo študijskih programov, skladno s cilji, vsebino in obsegom akreditiranih študijskih programov;
- z jasno določenimi in javno objavljenimi cilji, obsegom in vsebino študijskih programov;
- z uporabo sodobnih metod učenja in poučevanja, ki omogočajo pridobivanje splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc;
- z uporabo metod preverjanja in ocenjevanja znanja, ki so javno objavljene in skladne s postavljenimi cilji in zahtevanimi kompetencami programov;
- z določenimi in javno objavljenimi pogoji in postopki za pridobitev diplome ter znanstvenega oz. strokovnega naslova;
- z javno objavljenimi pogoji za sprejem v študijski program;
- z zagotavljanjem enakopravnosti študentov ter oseb s posebnimi potrebami;

III. Mehanizmi za spremljanje in zagotavljanje kakovosti

14. člen

Splošni mehanizmi za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na IBS obsegajo načrtovanje in poročanje, samoevalvacijo, zunanje evalvacije ter akreditacije:

- Strategija kot izhodišče letnega načrtovanja.
- Letno načrtovanje in poročanje, ki poteka v skladu z programom dela in finančnim načrtom IBS.
- Samoevalvacija, ki vključuje samoevalvacijsko poročilo, v katerem so dokumentirane in analizirane ugotovitve o dosežkih in pomanjkljivostih izvajanja dejavnosti IBS ter predlogi za odpravo napak in izboljšave. Vsakoletno samoevalvacijsko poročilo IBS temelji na evalvaciji izbranih kvantitativnih kazalcev po področjih z elementi kvalitativnega ovrednotenja.
- Zunanja evalvacija, ki vključuje presojo dosežkov delovanja IBS po področjih, ki jih določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. Zunanja evalvacija vključuje primerjavo z akreditiranimi pogoji za ustanovitev IBS in akreditiranimi pogoji študijskih programov. Ključni element za izvedbo zunanje evalvacije je samoevalvacijsko poročilo IBS. Zunanjo evalvacijo načrtuje in organizira Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu.
- Akreditacija (prva in podaljšana), ki predstavlja ugotavljanje izpolnjevanja z zakonom določenih pogojev in presoja izpolnjevanja meril ter kakovosti delovanja IBS oziroma izvajanja študijskih programov IBS.

15. člen

IBS mora pripraviti in hraniti naslednjo dokumentacijo:

- letni program dela,
- letni načrt samoevalvacije,
- letno poročilo,
- samoevalvacijsko poročilo,
- študentsko anketo,
- poslovnik o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti,
- poslanstvo in vizijo,
- strateški načrt,
- vse evidence, ki jih vodi IBS na podlagi Zakona o visokem šolstvu in drugih zakonov,
- drugo dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo samoevalvacije.

IV. Odgovornost spremljanja in zagotavljanja kakovosti

16. člen

Na podlagi statuta IBS so za spremljanje in zagotavljanje kakovosti odgovorni vsi zaposleni, posebno odgovornost pa nosijo dekan, senat, upravni odbor in študentski svet IBS.

17. člen

Naloge dekana so predvsem:

- vzpostavitev ustreznih strokovnih služb za spremljanje in zagotavljanje kakovosti;
- razvoj mehanizmov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti;
- skrb za redno delovanje mehanizmov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti;
- odločanje o občasnih poglobljenih samoevalvacijah;
- sprejemanje meril (kazalcev) kakovosti v soglasju s Senatom IBS;
- predlaganje in sprejemanje ukrepov za izboljšanje kakovosti v okviru svojih pristojnosti.
- usklajevanje načrtovanja, izvajanja in nenehnega izboljševanja aktivnosti na področju celovitega obvladovanja kakovosti sistema vodenja IBS, njenih študijskih programov ter izobraževalnega, znanstveno raziskovalnega in strokovnega dela;
- zagotavljanje, da so procesi, potrebni za sistem vodenja kakovosti, vzpostavljeni, se izvajajo in vzdržujejo;
- poročanje Senatu IBS o delovanju sistema vodenja kakovosti in kakršni koli potrebi za njegovo izboljševanje;
- zagotavljanje dvigovanja zavesti o zahtevah odjemalcev (študenti, naročniki) IBS;
- koordiniranje in izvajanje letne samoevalvacije ter priprave na zunanjo evalvacijo;
- opravljanje strokovnega dela v zvezi z načrtovanjem, oblikovanjem ter obvladovanjem dokumentacije sistema vodenja kakovosti IBS

- skrb za izvedbo študentskih anket in izvedbo individualnih razgovorov s posameznimi učitelji na podlagi rezultatov teh anket;
- predlaganje in sprejemanje ukrepov za izboljšanje kakovosti v okviru svojih pristojnosti.

Za navedene naloge lahko dekan pooblasti prodekana za področje kakovosti.

18. člen

Senat IBS daje v skladu z določili Statuta IBS soglasje k merilom za ocenjevanje kakovosti in sprejema usmeritve za izboljšanje izobraževalnega, znanstveno raziskovalnega in strokovnega dela.

Senat najmanj enkrat letno razpravlja o samoevalvacijskem poročilu ter sprejema usmeritve za izboljšave.

19. člen

Za redno spremljanje kakovosti in za oblikovanje predlogov Senat IBS na predlog dekana IBS izvoli člane Komisije za kakovost in evalvacije, ki jo sestavljajo 4 člani, in sicer dva visokošolska učitelja, en strokovni sodelavec in en predstavnik študentov.

20. člen

Naloge Komisija za kakovost in evalvacije so v skladu s sprejetimi akti predvsem:

- priprava samoevalvacijskega poročila;
- razprava o letnem programu dela z vidika ciljev in ukrepov za izboljšanje kakovosti;
- obravnava letnega poročila dela IBS, vključno s poročilom o znanstveno raziskovalnem delu;
- razprava o pristopu k občasnim (letnim) poglobljenim samoevalvacijam, o rezultatih evalvacij in ustreznih ukrepih na tej podlagi;
- razprava o delovanju posameznih mehanizmov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter oblikovanje predlogov za njihovo izpopolnjevanje;
- poročanje Senatu in Upravnemu odboru IBS o dosežkih na področju kakovosti ter oblikovanje predlogov za izboljšave, o katerih odločata oba organa;
- spremljanje izvedbe študentskih anket in pripravljane predlogov za izboljšave njihovega izvajanja in uporabe;
- spremljanje delovanja sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti in pripravljane predlogov za njegove izboljšave;
- sodelovanje z Nacionalno agencijo RS za kakovost v visokem šolstvu.

21. člen

Upravni odbor IBS v skladu s svojimi pristojnostmi sprejema finančne ukrepe za dodatno spodbujanje kakovosti delovanja IBS ter lahko v ta namen ustrezno razporeja finančna sredstva.

Upravni odbor enkrat letno obravnava poročilo o samoevalvaciji IBS.

22. člen

Študentski svet v skladu s svojimi pooblastili spremlja izvajanje izobraževalne dejavnosti, služb za študente in obštudijske dejavnosti in daje predloge za izboljšave.

Študentski sveti enkrat letno obravnava poročilo o samoevalvaciji IBS.

Študentski svet sodeluje v habilitacijskem postopku in v skladu s statutom IBS in pravilniki daje mnenja o izvolitvi oz. ponovni izvolitvi učiteljev in sodelavcev.

Predstavniki študentov, ki jih imenujejo Študentski sveti, sodelujejo v Komisiji za kakovost in samoevalvacijo, in v organih, ki pripravljajo in izvajajo študentske ankete o študiju in pedagoškem delu.

V. Samoevalvacija

23. člen

IBS redno izvaja samoevalvacijo, ki vključuje:

1. evalvacijo poučevanja, ki jo podajo študenti in drugi relevantni deležniki iz okolja;
2. evalvacijo vseh dejavnosti;
3. evalvacijo zadostnosti in raznovrstnosti virov iz nacionalnega in mednarodnega okolja ter finančne uspešnosti;
4. dokumentiranje razvoja IBS v povezavi z razvojem relevantnega okolja;
5. dokumentiranje pomanjkljivosti in napak;
6. analizo dosežkov;
7. oceno kakovosti vseh dejavnosti IBS in oblikovanje predlogov za izboljšave.

24. člen

Namen samoevalvacije je evalvacija (pregled, analiza) dosežkov ter priprava in izvedba ukrepov za nadaljnji razvoj dejavnosti IBS.

Samoevalvacijsko poročilo IBS vključuje dokumentirane in analizirane ugotovitve o dosežkih in pomanjkljivostih izvajanja dejavnosti IBS ter predloge za odpravo napak oziroma izboljšave.

25. člen

Komisija za kakovost in evalvacije s pomočjo ustrezne strokovne službe pripravi vsako leto samoevalvacijsko poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti na IBS do 20. 3. za preteklo leto.

26. člen

Komisija za kakovost in evalvacije pred pripravo samoevalvacijskega poročila pripravi načrt samoevalvacije, ki vključuje naslednje elemente:

- cilje samoevalvacije;
- omejitve samoevalvacije;
- pregled področij samoevalvacije;
- kriterije;
- potrebne informacije;
- terminski načrt;
- odgovornosti in zadolžitve posameznih članov komisije.

27. člen

V postopku samoevalvacije Komisija za kakovost in evalvacije zbere relevantne kvantitativne in kvalitativne informacije ter določi kriterije ocenjevanja po interpretaciji zbranih informacij.

28. člen

Komisija za kakovost in evalvacije obravnava dejansko stanje posameznih področij iz 6. člena Poslovnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti, oblikuje oceno tega stanja ter pripravi predloge možnih ukrepov za odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti.

Samoevalvacijsko poročilo vključuje povzetek stanja na vseh področjih iz 6. člena Poslovnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti. Vključuje jasno oblikovana priporočila za vzdrževanje in nadaljnje izboljševanje kakovosti, ki temeljijo na ugotovljenih prednostih in slabostih.

29. člen

S samoevalvacijskim poročilom so seznanjeni vsi zaposleni in študenti ter je objavljeno na spletni strani IBS.

30. člen

O svojem delu Komisija za kakovost in evalvacije poroča Senatu in Upravnemu odboru IBS. Poročilo vsebuje:

- pregled dela komisije,
- analizo stanja,
- predloge za izboljšave in
- predloge, postopke in ukrepe za odpravo pomanjkljivosti sistema za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na IBS.

31. člen

Poročilo Komisije za kakovost in evalvacije obravnava Senat in Upravni odbor IBS ter Študentski svet, ki sprejmejo predlagane ukrepe oziroma predlagajo druge. Vodstvo IBS je zavezano, da sprejete ukrepe izvede.

32. člen

Komisija za kakovost in evalvacije mora pri opravljanju svojega dela zagotoviti varstvo osebnih podatkov in tajnih poslovnih podatkov v skladu z zakonodajo, ki navedeno področje ureja.

VI. Zunanja evalvacija

33. člen

Zunanja evalvacija je postopek presoje dosežkov delovanja IBS po področjih 6. člena Poslovnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti. Zunanja evalvacija vključuje primerjavo z akreditiranimi pogoji za ustanovitev in študijskimi programi IBS.

Ključni element za izvedbo zunanje evalvacije je samoevalvacijsko poročilo IBS kot dokazilo o izvedenih samoevalvacijah.

Zunanja evalvacija se lahko izvede tudi kot izredna evalvacija in se lahko opravi kadar koli v času veljavnosti akreditacije, torej pred iztekom sedemletnega obdobja, za katerega je akreditacija podeljena.

Izredna evalvacija se lahko izvede tudi na pobudo ustanoviteljev, ministrstva, študentov ali drugih visokošolskih deležnikov, kadar ti upravičeno sumijo, da gre za večje kršitve pri delovanju IBS oziroma izvajanju študijskega programa IBS.

Zunanjo evalvacijo načrtuje in organizira ter izvaja Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu.

VII. Akreditacija

34. člen

Akreditacija (prva in podaljšana) predstavlja ugotavljanje izpolnjevanja z zakonom določenih pogojev in presojo izpolnjevanja meril ter kakovosti delovanja IBS oziroma izvajanja študijskih programov IBS.

Pogoj za podaljšanje akreditacije je zunanja evalvacija IBS, ki se opravi pred iztekom veljavne akreditacije.

S podaljšanjem akreditacije po opravljeni zunanji evalvaciji IBS obnovi svoj vpis v razvid visokošolskih zavodov in podaljša javno veljavnost študijskih programov.

Postopek za pridobitev podaljšanja akreditacije se začne na predlog IBS.

Akreditacije izvaja Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu.

VIII. Prehodne in končne določbe

35. člen

Poslovník kakovosti velja z dnem, ko ga sprejme Senat IBS: 11. 4. 2013.

Dekanica IBS

Doc. dr. Irena Marinko