

**IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana, Mencingerjeva 7, 1000 Ljubljana, tel.
01/2811340, e-pošta: info@ibs.si**

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana za
študijsko leto 2013/14**

UVOD

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana je pripravila samoevalvacijsko poročilo za delo v študijskem letu 2013/14.

Namen samoevalvacije IBS Mednarodne poslovne šole Ljubljana je zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa ter priprava osnov za strokovno odločanje, načrtovanje razvoja in izboljševanje delovanja visoke šole. Pri pripravi poročila sodelujejo študenti, diplomanti, predavatelji visoke strokovne šole, upravna služba ter delodajalci. V razpravi o poročilu sodelujejo predstavniki študentov, predavatelji, upravna služba in delodajalci. Osnutek samoevalvacijskega poročila je dopolnjen s pripombami, ki so bile podane s strani vseh zainteresiranih za kakovost izobraževanja.

KRATKA PREDSTAVITEV IBS MEDNARODNE POSLOVNE ŠOLE LJUBLJANA

Ime visoke strokovne šole: IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana

Krajše ime: IBS Ljubljana

Kraj izvajanja izobraževanja: Mencingerjeva 7, 1000 Ljubljana

Spletna stran: www.ibs.si

Elektronski naslov: info@ibs.si

Telefonska številka: 040 561896

Številka faksa: 01 2811339

Matična številka: 15619656

Identifikacijska številka: 1798600000

Odgovorni osebi: dr. Irena Marinko (dekanica), Jurij Marinko, MA Education, U.K.
(namestnik direktorice in referent v upravi)

Način študija: izredni

Program, ki ga šola izvaja: program Mednarodno poslovanje je namenjen izobraževanju praktično usmerjenih strokovnjakov, ki po dokončanem študiju obvladajo relevantna znanja s področja mednarodnega poslovanja s tujimi jeziki, trajnostnim razvojem oziroma javno upravo. Diplomanti poleg strokovnih znanj razvijajo tudi etičnost, kulturno ozaveščenost in odgovoren odnos do sodobnih vprašanj družbe in okolja.

Posebnosti šole: Šola daje velik poudarek osredotočenosti na študente.

Organi šole so: akademski zbor, senat, dekan, upravni odbor, komisija za študijske zadeve, habilitacijska komisija, komisija za znanstveno raziskovalno delo, komisija za kakovost in študentski svet. Predvideni so tudi še drugi organi kot prodekan, tajnik, direktor itd., vendar njihove funkcije zaradi majhnega števila študentov opravljajo drugi zaposleni. Naloge vseh organov so določene z Zakonom o visokem šolstvu in statutom visoke šole.

MERILA IN POSTOPKI ZA SPREMLJANJE, UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IBS MEDNARODNE POSLOVNE ŠOLE LJUBLJANA

Na podlagi Poslovnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti na IBS Mednarodni poslovni šoli Ljubljana se kakovost šole ocenjuje na naslednjih področjih:

1. vpetost v okolje,
2. delovanje visokošolskega zavoda,
3. kadri,
4. študenti,
5. materialni pogoji,
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti.

Kakovost študijskih programov se presoja predvsem po:

7. organizaciji in izvedbi študijskih programov

Posamezni sklopi so obdelani v nadaljevanju.

POSLANSTVO, VIZIJA, STRATEGIJA, ORGANIZIRANOST, UREJENOST EVIDENC TER SKRB ZA KAKOVOST

Poslanstvo

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana izobražuje mednarodno konkurenčne poslovne ekonomiste, ki jih odlikujejo znanja na področju sodobnih metod poslovanja, usposobljenost za komuniciranje v tujih jezikih in usmerjenost v prakso. Diplomante šole poleg strokovnih znanj označuje tudi etičnost in odgovoren odnos do sodobnih vprašanj družbe in okolja.

Svoje poslanstvo bo IBS uresničevala na ravni prve, druge in tretje bolonjske stopnje izobraževanja, ki ga bo organizirala sama ali v sodelovanju z drugimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami.

Vizija

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana bo sodobna, odprta visoka šola, ki bo razvijala na študente osredotočeno učenje.

Vrednote

IBS s svojim delovanjem povezuje študente, domače in tuje visokošolske učitelje in gostujoče predavatelje iz gospodarstva in negospodarstva ter raziskovalce in druge sodelavce. Delovanje IBS temelji na naslednjih vrednotah:

- resnicoljubnosti kot vodilu pri pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem delu;
- pravici do svobodnega delovanja, ustvarjanja, raziskovanja in posredovanja spoznanj;
- kakovosti na področjih delovanja s poudarkom na zagotavljanju kakovostnih študijskih programov ter njihove kakovostne izvedbe;
- konkurenčnosti, prilagodljivosti in odzivnosti;
- zadovoljstvu vseh deležnikov (študentov, delodajalcev, zaposlenih, sodelavcev);
- družbeno odgovornega delovanja;
- odgovornosti za uveljavljanje akademskih standardov;
- odličnosti in doseganju standardov kakovosti na vseh področjih delovanja;
- ustvarjalnosti in inovativnosti kot sposobnosti ustvarjanja novega znanja;
- avtonomnosti in neodvisnosti šole in sodelavcev od političnih, ekonomskih in ideoloških centrov moči;
- osebni rasti udeleženi v študijskem in poslovnem procesu.

Organiziranost visoke strokovne šole

V programu dela in v statutu IBS so opredeljene naloge in odgovornosti vseh zaposlenih in sodelujočih. Delo poteka skladno z omenjenima dokumentoma.

Predavatelji in sodelavci skladno z določili zakona o visokem šolstvu, statuta in drugih aktov sodelujejo v organih visokošolskega zavoda. Senat sprejema študijske programe, program raziskovalnega dela in razvojno operativnega dela, letni delovni načrt visoke šole, voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv v skladu z ZVIS in statutom visoke šole, skrbi za spremljanje kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela visoke šole, razpravlja in odloča o mnenjih študentskega sveta visoke šole s področja njegove pristojnosti, kot drugostopenjski organ dokončno odloča o pritožbah študentov v

študijskih zadevah, imenuje komisije in delovna telesa senata visoke šole, opravlja druge naloge v skladu z ZVIS in statutom visoke šole.

Komisija za kakovost obravnava letna poročila dela na visoki šoli, vključno s poročilom o znanstveno raziskovalnem delu in poročilom o učinkovitosti študija, predlog kazalcev in standardov ter postopkov za spremljanje učinkovitosti po pomembnejših področjih dejavnosti, sodeluje pri pripravi letnega poročila za kakovost, sodeluje pri oblikovanju koncepta in postopkov evalvacije in samoevalvacije, obravnava evalvacijska poročila in oblikuje predloge za izboljšave, obravnava predlog akcijskega načrta izboljšav po področjih dejavnosti, z rezultati seznanjeni senat in na podlagi ugotovitev predlaga ustrezne rešitve.

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole. Odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje visoke šole

Akademski zbor voli člane senata, senatu predlaga kandidate za dekana, daje senatu splošne usmeritve v zvezi s študijskimi programi in njihovim izvajanjem; obravnava poročila o delu visokošolskega zavoda ter daje predloge in pobude senatu ter opravlja druge naloge določene s tem statutom in pravilniki visoke šole.

Dekan je strokovni vodja visoke šole, ki vodi izobraževalno in znanstveno-raziskovalno delo na podlagi zakona, akta o ustanovitvi visoke šole ter statuta visoke šole. Dekan vodi, usmerja, nadzoruje in usklajuje izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in drugo delo visoke šole; skrbi in odgovarja za zakonitost delovanja visoke šole in za izvrševanje njenih obveznosti, določenih z zakonom in drugimi predpisi; najmanj enkrat letno poroča o delu visoke šole senatu, upravnemu odboru in ustanoviteljema; sklicuje in vodi seje senata visoke šole; odloča o disciplinski odgovornosti zaposlenih in izreka disciplinske ukrepe, kadar je za to pristojen; odloča o drugih vprašanjih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter z Aktom o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda in statutom.

Študentski svet je organ študentov visoke šole. Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o statutu visoke šole in o drugih zadevah ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov v sodelovanju s skupnostjo študentov. Če mnenje iz prejšnjega stavka ni upoštevano, lahko študentski svet zahteva, da pristojni organ ponovno obravnava in odloči o posamezni zadevi.

V tem primeru je odločitev sprejeta, če zanjo glasuje 2/3 vseh članov pristojnega organa. Študentski svet ima 5 članov. Mandat članov študentskega sveta traja eno leto. Volitve v študentski svet potekajo oktobra/novembra vsako leto.

Študenti vsako leto izvolijo svoje predstavnike v organe visoke strokovne šole in tako bistveno vplivajo na potek študijskega procesa. Izvoli se predsednika in namestnika ter predstavnike, ki sodelujejo v Senatu, Komisiji za študijske zadeve in v Komisiji za kakovost. Študenti svoja mnenja in predloge izražajo v rednih/tedenskih pogovorih s študenti (individualni in skupinski pogovori) z vodstvom in strokovnimi delavci šole. Vsak študent najmanj enkrat letno opravi osebni razgovor z dekanico ter se pogovori o svojih težavah in pričakovanjih pri študiju. Tudi v bodoče nameravamo nadaljevati z omenjeno aktivnostjo, saj so se pogovori izkazali kot zelo dobra in učinkovita rešitev pri odpravljanju težav v povezavi s študijem. Študentske ankete skupaj z letnimi razgovori so tako odličen pokazatelj stanja – težav in zadovoljstva študentov.

Evidence

Visoka strokovna šola ima urejene evidence o svoji dejavnosti, vzpostavljen elektronski sistem prijavljanja in odjavljanja na izpite, elektronski indeks itd. Med evidencami so najpomembnejše:

- ***evidence o študentih:***
- evidence o vseh vpisanih
- evidence o osebah, ki se zanimajo za študij
- evidence o prijavljenih temah diplom
- seznam oddanih diplomskih nalog za zagovor
- zapisniki o zagovorih diplom
- evidence o podelitvi diplom
- matične knjige
- osebni listi študentov
- evidenca izvedenih predavanj
- izpiti študentov
- poročila o praktičnem delu študentov
- seminarske naloge študentov
- ***evidence o zaposlenih***

- evidence o prijavljenih za zaposlitev
- evidence o bivših zaposlenih delavcih
- letni razgovori
- gradiva predavateljev
- *računovodske evidence*
- *tekoča korespondenca.*

Skrb za kakovost

Šola ima vzpostavljen sistem spremljanja, ocenjevanja in zagotavljanja kakovosti, ki poteka na osnovi notranje evalvacije/samoevalvacije, skladno s pravili o spremljanju in ocenjevanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela, sprejetimi dne 17. 12. 2010.

Ocena stanja in usmeritve

Ugotavljamo, da ima visoka strokovna šola jasno izraženo vizijo, poslanstvo, strateške cilje in načrt ter politiko kakovosti. Realizacija tega se ugotavlja z letnim poročilom.

Izobraževalni in znanstvenoraziskovalni cilji so jasno definirani, kakor so jasni načini njihove realizacije. V programu dela so natančno opredeljeni cilji in v letnem poročilu je zapisana realizacija ciljev, razlogi za odstopanja od realizacije ter pojasnila, zakaj je do tega prišlo oziroma kaj bo potrebno storiti v prihodnje.

IBS ima za izvajanje dejavnosti ustrezne prostore, habilitirane predavatelje, oblikovana so vsa potrebna telesa za izvajanje dejavnosti, imenovani so člani Študentskega sveta, organizirane so vse potrebne evidence, poskrbljeno pa je tudi za spremljanje kakovosti izobraževanja.

VPETOST V OKOLJE

IBS Ljubljana je v preteklem študijskem letu vzdrževala dialog s številnimi organizacijami na področju gospodarstva in negospodarstva, ugotavljala potrebe po diplomantih mednarodnega poslovanja in zaposlitvene možnosti.

IBS ima sklenjenih okrog 60 pogodb s slovenskimi delodajalci, ki omogočajo praktično delo študentov.

IBS spremlja zaposlenost svojih diplomantov in ugotavlja, da so skoraj vsi študenti zaposleni. Tisti, ki izgubijo zaposlitev, hitro najdejo novo.

ZNANSTVENO RAZISKOVALNO OZIROMA STROKOVNO DELOVANJE ZAVODA

IBS je bila vpisana v evidenco raziskovalnih zavodov aprila 2010 pod številko 2971. IBS je tudi v preteklem študijskem letu razvijala intenzivno raziskovalno delo.

V letu 2013/14 je bilo v raziskovalni skupini 26 raziskovalcev (lani 21). En raziskovalni projekt na področju mednarodnega poslovanja poteka od leta 2012 in so v njegovem okviru raziskovalci IBS objavili okrog 50 člankov. Lani smo prijavi še dva nova raziskovalna projekta (Erasmus + Strateška partnerstva in Norveški finančni mehanizem). Pri projektu Empowering teachers for student-centred approach smo koordinator in sodelujemo še s tremi partnerji.

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana ima vzpostavljeno znanstveno, raziskovalno in strokovno sodelovanje z nekaterimi domačimi visokimi in višjimi šolami, s ključnimi podjetji in drugimi negospodarskimi ustanovami v Sloveniji, med katerimi so:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu

Visoka šola na Ptuj

ZRS Bistra Ptuj

VŠR Visoka šola za računovodstvo

IPAK inštitutom za simbolno analizo in razvoj informacijskih tehnologij

Visoka šola za tehnologijo polimerov

Višja strokovna šola Novo mesto

Leila d.o.o.

V tujini imamo stike predvsem z visokoškolskimi organizacijami kot so:

Deakin University, Melbourne, Avstralija

Jammu University, Indija

Kauno Kolegija, Kaunas, Litva

Munich Business School, Nemčija
Pacific University Hawaii
Savonia University of Applied Sciences, Varkaus, Finska
Universita degli studi di Trieste, Italija
Universitaet Klagenfurt, Avstrija
University of Bolzano, Italija
Beykent University Turčija
Conestoga University Kanada
Radom University Poljska
Neuss University of International Business, Nemčija
Commercial Economic Technical College Ukraine, Ukrajina
Giresun University, Turčija
Polish Open University, Warszawa, Poljska
Visoko učilište Algebra, Hrvaška
International University of Struga, Makedonija.

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana je članica organizacije ZN Global Compact, predavatelji pa sodelujejo tudi v različnih drugih združenjih, npr. EDINEB in IASIA.

Ocena stanja in usmeritve

Lahko smo zadovoljni, ker smo takoj začeli razvijati raziskovalno dejavnost, pridobili lepo število raziskovalcev in začeli z raziskovalnimi projekti. Tudi v tem letu bomo se bomo prijavi na vsaj dva razpisa.

Predavatelji so sodelovali na znanstvenih konferencah in objavljali znanstvene prispevke o ugotovitvah svoje znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti. Članki in drugi objavljeni prispevki so vpisani v sistem COBISS.

KADRI

V študijskem letu 2013/2014 se je na IBS izvajala nad polovica predmetov izrednega študija s praktičnim usposabljanjem in pripravo na diplomske naloge (14 predmetov oziroma 105 ECTS). Skupaj je bilo izvedenih 414 kontaktnih ur predavanj (vključno individualne

konzultacije za predmete Praktično izobraževanje, Poslovna dokumentacija, Poslovna informatika, predavanja o pisanju diplome) oziroma 30 % (ali več) števila kontaktnih ur, predvidenih za redne študente.

Študijski proces je v študijskem letu 2013/2014 izvajalo 16 predavateljev nosilcev z ustrežno habilitacijo in bogatimi izkušnjami, tako s pedagoškim delom kot praktičnimi izkušnjami iz gospodarstva. Sodelovali so 4 tuji predavatelji oziroma native speakerji pri tujih jezikih. Med njimi je bila polovica doktorjev znanosti s habilitacijo od docenta do rednega profesorja, polovica pa predavateljev z magisterijem.

V letu 2013/14 smo imeli sklenjene pogodbe z:

- redni profesorji: 4
- izredni profesorji: 2
- docenti: 14
- višji predavatelji: 5
- predavatelji: 5
- lektorji: 4.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev potekajo v skladu z Merili za izvolitve v nazive z upoštevanjem minimalnih standardov za izvolitve v nazive, kot so predpisani s strani NAKVIS, in jih je potrdil senat IBS 17. 12. 2010. Pri postopkih izbire kandidatov se upoštevajo sodobna priporočila kadrovske stroke.

Na šoli so bili trije redno zaposleni delavci. Kot upravna delavka je redno zaposlena dekanica šole, doc. dr. Irena Marinko, ki jo je potrdil senat dne 18. 5. 2014. Redno zaposlen je tudi referent za študijske zadeve. Računovodstvo vodi zunanja računovodska firma, računalniške zadeve pa računalniško podjetje, pogodbeno je zaposlena tajnica, knjižničarka, hišnik in snažilka.

Mnenja predavateljev o šoli in študentih

Mnenja predavateljev o šoli in študentih so bila pridobljena z anketami ter razgovori s predavatelji. Pri anketi je izrazilo svoje mnenje 9 visokošolskih predavateljev, ki so v študijskem letu 2013/2014 sodelovali v študijskem procesu (56 %).

Prostorski pogoji

Višješolski predavatelji so bili v splošnem precej zadovoljni s prostorskimi pogoji (dobra dostopnost, na šoli je vse, kar predavatelji potrebujejo, prijetno vzdušje zaradi barv v prostoru). Aritmetična sredina zadovoljstva s prostori je 4,6 (lani 4,9).

Oprema prostorov

Predavalnice so opremljene z računalniki, projektorji, tablamami. Visokošolski predavatelji so bili zadovoljni z opremo prostorov na šoli (ustrezna, a počasen internet). Ocena: 4,6 (lani 4,7).

Sodelovanje z upravno administrativnim osebjem

Visokošolski predavatelji so ocenjevali informiranje in drugo sodelovanje z upravno administrativnim osebjem šole in so bili zadovoljni s sodelovanjem in niso imeli pripomb (dobro sodelovanje z dekanico, pravočasna informiranost). Ocena: 5 (lani 5)

Urniki

Visokošolski predavatelji so bili zelo zadovoljni z urnikom. Med dobro in pozitivno so našli, da se upoštevajo želje v okviru možnosti, da je urnik pravočasno dan v obravnavo in da je stabilen. Ocena: 4,9 (lani 5).

Odziv študentov

Visokošolski učitelji in sodelavci so ocenjevali odziv in motivacijo študentov in so bili zadovoljni z odzivom študentov. Skupina je bila zainteresirana za predavanja, večina motivirana, resna in prizadevna. Ocena: 4,4 (lani 4,67).

Izkazano znanje študentov

Visokošolski učitelji in sodelavci so bili precej zadovoljni z izkazanim znanjem študentov. Profesorji so omenili, da so bili uspešni, sledili navodilom, opravljali naloge, povezovali znanje s svojimi izkušnjami. Ocena: 4,3 (lani 4,3).

Plačilo

Predavatelji so bili zadovoljni s plačilom; navedli so, da je v skladu z dogovorom in hitro.
Ocena: 4,8 (lani 4,78).

Ocena časa, ki ga študenti po mnenju predavateljev porabijo za študij poleg kontaktnih ur
Predavatelji menijo, da študenti poleg kontaktnih ur porabijo še dodatnih 13 ur na teden za študij.

Kako so predavatelji posodobili predmet, gradiva in način ocenjevanja:

Vsi predavatelji so posodobili učna gradiva, večina tudi izpitna vprašanja. Nekaj predavateljev je izdelalo dodatna vprašanja za ponavljanje.

Udeležba predavateljev na mednarodnih predavanjih, število člankov

Večina predavateljev se je udeležila dveh do šestih mednarodnih predavanj in objavila dva članka.

Dodatni predlogi

Eden od predavateljev predlaga hitrejšo internetno povezavo in boljšo projekcijo.

Visokošolski predavatelji so v splošnem zadovoljni s pogoji dela na šoli, vendar nekoliko manj kot lani. Predavatelji so tudi zadovoljni z medsebojnimi odnosi v kolektivu, predvsem s komunikacijo. Večina je zadovoljna tudi s plačilom.

Ocena stanja in usmeritve

Postopki izbire in imenovanja visokošolskih predavateljev se izvajajo po veljavnih predpisih. Vsi predavatelji imajo veljavne nazive. Vsi izvajalci študijskega programa se stalno izobražujejo.

Ugotavljamo, da IBS ne more zaposlovati predavateljev za polni delovni čas, saj njihove dejanske obremenitve še niso tolikšne, da bi bilo to finančno smotno. V kolikor se bo pokazalo, da bodo zainteresirani posamezniki lahko zaposleni s polno delovno obremenitvijo, bomo takšne zaposlitve tudi realizirali.

Predavatelji skladno z določili zakona sodelujejo v organih visoke strokovne šole.

Predavatelji pripravljajo programe dela, dajejo soglasje k operativnemu načrtu izvedbe študijskega procesa (senat sprejeme program dela za tekoče poslovno leto) in sodelujejo pri pripravi vseh ostalih aktivnosti za izvedbo študijskega procesa ter pri evalvaciji te izvedbe.

Delo strokovnih služb so neposredno in posredno ocenjevali predavatelji in študenti. Poročila o rezultatih anketiranja predavateljev dokazujejo, da nimajo pripomb na delo strokovnega osebja.

Glede na dosežene rezultate v študijskem letu 2013/2014 ugotavljamo, da je bila omenjena kadrovska zasedba zadostna za kakovostno in ustrezno delovanje šole.

ŠTUDENTI

Izobraževanje – študijska dejavnost

V študijskem letu 2013/2014 je na visoki strokovni šoli IBS potekal izredni študij. Izvajali so se predmeti visokošolskega študijskega programa Mednarodno poslovanje glede na predhodno izobrazbo vpisanih študentov, tako da je vsak študent lahko dosegel 60 ECTS. Šola izvaja sodobno zasnovan poslovni program, ki odseva potrebe gospodarstva. Diplomanti programa Mednarodno poslovanje predstavljajo razvojni potencial zlasti za organizacije, ki kakorkoli delajo na mednarodnem področju. To je zagotovljeno tudi s stalnim angažiranjem predavateljev – praktikov v učnem procesu in to v okviru, ki ga določa zakonodaja.

Vpisanih je bilo 50 študentov, med katerimi so prevladovali študenti s končano višjo strokovno šolo in študenti z nedokončano visoko šolo (poslovno, upravno ipd.). Večina študentov je iz Ljubljane in okolice, en študent je iz Bangladeša, ena študentka iz Indonezije, ena iz Makedonije. Vpisala sta se tudi dva študenta iz Pakistana, ki pa nista dobila vize za prihod v Slovenijo. V študij je bilo vključenih 13 študentov iz tretje generacije, 22 študentov iz četrte generacije, 13 študentov iz pete generacije, dva študenta sta ponavljala.

Pomembne informacije se objavijo na oglasni deski, na spletnih straneh, študente pa se informira tudi preko e-pošte in preko elektronskega indeksa. Sestanki s študenti izrednega študija so potekali vsakodnevno, poleg tega pa je bilo tudi veliko kontaktov po telefonu.

Organizirano je bilo svetovanje o študiju potencialnim študentom, ki smo jih vabili na informativne pogovore. Skupno število vseh zainteresiranih, ki so bili prisotni na omenjenih predstavitev, je bilo okrog 30.

Sistem preverjanja in ocenjevanja znanja študentov je skladen s sprejetim študijskim programom in s pravilnikom o ocenjevanju znanja. Študentom omogoča ocenjevanje napredovanja pri študiju in doseganja ciljev ter kompetenc, ki so opredeljene v študijskem programu.

IBS ima vzpostavljene pogoje za izvedbo mobilnosti študentov (Erasmus listina in številni tuji predavatelji). Vendar so na šoli predvsem ženske, ki so zaposlene in matere, zato se programov mobilnosti ne morejo udeleževati. Tuje izkušnje na področju poslovnih ved jim skušamo posredovati z gostujočimi tujimi predavatelji.

Vsako leto študenti imenujejo svoje predstavnike, ki zagotavljajo njihovo sodelovanje pri odločanju. Študenti so v študijskem letu 2013/2014 izvolili svoje predstavnike v organe šole in tako bistveno vplivali na potek študijskega procesa. Študenti so svoja mnenja in predloge izražali v rednih/tedenskih pogovorih s študenti (individualni in skupinski pogovori) z vodstvom in strokovnimi delavci šole.

Vsak študent je enkrat ali večkrat letno opravil osebni razgovor (tutorstvo) z direktorico, kjer se je pogovoril o svojih težavah in pričakovanjih pri študiju. Tudi v bodoče nameravamo nadaljevati z omenjeno aktivnostjo, saj so se omenjeni pogovori izkazali kot zelo dobra in učinkovita rešitev pri odpravljanju težav v povezavi s študijem.

Prehodnost študentov je 90 %.

Študenti so izrazili mnenje o šoli in o predavateljih s pomočjo anonimnih anket. Izpolnjene ankete je vrnilo 12 študentov, kar znaša 24 % vseh anketirancev.

Mnenje študentov o šoli

V študentsko anketo smo vključili naslednje sklope vsebin:

Zadovoljnost študentov s šolo

Zadovoljnost študentov s pedagoškim delom.

Študentje so odgovarjali na vprašanja z ocenami od 1 do 5, ki pomenijo:

1 – zelo slabo

2 – slabo

3 – dobro

4 – zelo dobro

5 - odlično

Ocenjevali so naslednja področja:

obveščanje

prostori in oprema

organizacija izobraževanja

knjižnica

svetovalna pomoč študentom

referat za študentske zadeve

splošen vtis

kaj jim je bilo všeč

kaj jim ni bilo všeč

mnenja in predlogi.

Prejeli smo naslednje ocene:

Prejeli smo naslednje ocene:

Obveščanje: 5 (lani 4,75)

Prostori in oprema: 4,4 (lani 4,30)

Organizacija izobraževanja: 5 (lani 4,42)

Knjižnica: 4,7 (lani 4,50)

Svetovalna pomoč študentom: 4,9 (lani 4,81)

Referat za študentske zadeve: 4,8 (lani 4,73)

Splošen vtis (izpolnjena pričakovanja): 4,7 (lani 4,61)

Kaj jim je bilo všeč: kvalitetni predavatelji, ki so res strokovnjaki, urnik, izvedeli so veliko uporabnega, na študente osredotočen pristop šole.

Kaj jim ni bilo všeč: preveč snovi oziroma premalo časa za študij, pri tujih jezikih višji nivo.

Mnenja in predlogi: -

Študentje so bili v splošnem zadovoljni s študijskim procesom na višji šoli oziroma še bolj zadovoljni kot lani.

Mnenje študentov o predavateljih

Študentje so odgovarjali na vprašanja z ocenami od 1 do 5, ki pomenijo:

- 1 – sploh se ne strinjam
- 2 – se ne strinjam
- 3 – delno se strinjam
- 4 – precej se strinjam
- 5 – popolnoma se strinjam

V študijskem letu 2013/14 so študenti ocenjevali naslednja področja pedagoškega dela:

1. Predavanja: predavatelji prihajajo pripravljeni, predavajo razumljivo in povezano
2. Spodbujajo k razmišljanju in samostojnemu delu
3. Predavanja se začinjajo in končajo ob določeni uri
4. Sodelovanje s študenti: pomoč, mentorstvo pri seminarskih nalogah, diplomski nalogi, priprave na izpit
5. Odnos do študentov (prijaznost, spoštljivost)
6. Uporabnost gradiva
7. Splošna ocena pedagoškega dela
8. Ocena časa, porabljenega za študij poleg kontaktnih ur

Prejeli smo naslednje ocene (aritmetična sredina):

1. Predavanja (predavatelji prihajajo pripravljeni, predavajo razumljivo in povezano): 4,7 (lani 4,54)
2. Predavatelji spodbujajo k razmišljanju in samostojnemu delu: 4,6 (lani 4,43)
3. Predavanja se začinjajo in končajo ob določeni uri: 4,7 (lani 4,63)

4. Sodelovanje s študenti: pomoč, mentorstvo pri seminarskih nalogah, diplomski nalogi, priprave na izpit: 4,6 (lani 4,48)
5. Odnos do študentov (prijaznost, spoštljivost): 4,7 (lani 4,59)
6. Uporabnost gradiva: 4,6 (lani 4,49)
7. Splošna ocena pedagoškega dela: 4.6 (lani 4,56)
8. Ocena časa, ki so ga študenti porabili na teden poleg kontaktnih ur: 16,5 ur

Študentje so v splošnem zadovoljni s pogoji študija na visoki strokovni šoli. Veliko zadovoljstvo je bilo izraženo s strokovnim in pedagoškim osebjem. Rezultati so pokazali, da visoka strokovna šola dobro opravlja svojo dejavnost in da dobro skrbi za zadovoljstvo študentov. Študenti so zadovoljni z izvedbo študijskega procesa in izražajo mnenje o zagotavljanju kakovosti študija na zelo visoki ravni. V bodoče mora vodstvo višje šole na podlagi rezultatov anket in tutorskih razgovorov še nadalje spodbuditi k še kakovostnejšemu delu vseh. Iz komentarjev študentov je tudi razvidno, da študentje pozitivno vrednotijo sodelovanje strokovnjakov iz tujine in predavateljev s praktičnimi izkušnjam, s čimer je vsekakor potrebno nadaljevati.

Visoka strokovna šola bo tudi v bodoče upoštevala pripombe študentov in skušala slediti njihovim zahtevam in prošnjam. Kakor se je v preteklosti pokazalo, njihove pripombe pomembno vplivajo na izvedbo študijskega programa. Upošteva se predloge zunanjih in notranjih uporabnikov, predvsem študentov, delodajalcev. Visoka strokovna šola si prizadeva, da je študentom zagotovljen kakovosten študij. Mnenja študentov so tudi upoštevana pri načrtovanju letnega programa dela visoke šole.

Meritve ECTS študentov:

Izvajanje študijskega programa Mednarodno poslovanje sledi ciljem in kompetencam, ki so zapisani v študijskem programu. V programu so zapisani kriteriji za podelitev naslova, ki je primerljiv z nacionalnimi in evropskimi standardi. Prav tako so v programu določene tudi ECTS točke, ki jih visoka strokovna šola dosega s tem, da študenti opravijo 30 % do 40 % ur v obliki kontaktnih ur, preostalo pa kot seminarsko delo, oziroma delo doma. Treba je upoštevati tudi to, da so naši študenti zaposleni in imajo določeno znanje ravno zaradi dolgoletnih delovnih izkušenj.

V letu 2013-14 smo tako študente kot profesorje spraševali tudi za oceno časa, ki so ga porabili za študij na teden poleg kontaktnih ur. Študenti so izrazili mnenje, da v povprečju porabijo 16,5 ur poleg kontaktnih ur; profesorji pa oceno, da je za študij doma in za seminarske potrebne dodatnih 13 ur na teden

Meritev kompetenc študentov

Skoraj vsi naši študenti so zaposleni ali tekom študija dobijo zaposlitev. Kompetence študentov preverjamo s pomočjo seznama tipičnih del in nalog diplomantov mednarodnega poslovanja, uvrščenih pod posamezne sklope študija.

Kompetence študentov merimo tako, da ugotavljamo, ali so seznanjeni z večino zgoraj naštetih del in nato kompetence tudi ocenimo tako kot druge predmete. Ocene kompetenc so zelo visoke, povprečje je nad 9.

Diplomanti

Delež diplomantov: do oktobra 2014 je diplomiralo 12 študentov.

Meritev kompetenc diplomantov

V letu 2013/14 smo merili tudi kompetence 9 diplomantov, ki so diplomirali med oktobrom 2013 in oktobrom 2014. Kompetence smo preverjali s pomočjo pisne ankete za diplomante.

V anketo smo vključili naslednje sklope vprašanj:

Izpolnitev pričakovanj glede študija

Zadovoljnost z izvedbo pedagoškega procesa

Ocena razvoja strokovnih znanj tekom študija

Ocena napredka osebne rasti

Pričakovanja glede menjave zaposlitve

Možnosti napredovanja na višje delovno mesto

Razmišljanje o nadaljevanju študija na šoli

Predlogi v zvezi s programom, ki bi lahko prispevali k večji kakovosti

Ocena sprememb v osebnostnem razvoju diplomantom.

Diplomanti so odgovarjali na vprašanja s kvalitativnimi (ocene od 1 do 5) in kvantitativnimi mnenji.

Izpolnitev pričakovanj glede študija na IBS: 43 % veliko bolje od pričakovanj, 57 % dosti bolje (lani 57 % veliko bolje od pričakovanj, 29 % dosti bolje, 14 % v okviru pričakovanj, nihče slabše od pričakovanj)

Zadovoljnost z izvedbo pedagoškega procesa: 5 (lani 4,4)

Ocena razvoja strokovnih znanj tekom študija: 4,7 (lani 4,3)

Ocena napredka osebne rasti: 4,7 (lani 4,7)

Pričakovanja glede menjave zaposlitve: 14 % da, 86 % ne (lani 57 % da, 43 % ne)

Možnosti napredovanja na višje delovno mesto: 29 % da, 71 % ne (lani 43 % da, 57 % ne)

Razmišljanje o nadaljevanju študija: 29 % da, 71 % ne (lani 71 % da, 29 % ne)

Predlogi v zvezi s programom, ki bi lahko prispevali k večji kakovosti: Ni predlogov.

Osebnostno napredovanje:

Diplomanti so izrazili, da se je povečala njihova odgovornost, samostojnost, več se učijo, boljše tehnike učenja, več motivacije za učenje in nadaljevanje izobraževanja, večji optimizem, večja sposobnost za reševanje osebnih težav, pridobitev novih prijateljev, sposobnost načrtovanja, izkušnje v odnosih z ljudmi, socialna prilagojenost, strpnost, solidarnost, sodelovanje, samozavest, dejavno vključevanje v družbo, sposobnost reševanja sporov, boljše delovne navade, razvoj poklicnih interesov in želja, razvoj drugih interesov. Pri tem je večina obkrožila oceno 4 in 5.

Diplomanti so v splošnem zadovoljni s študijem na IBS, saj so rezultati nad 4 od 5 možnih točk. Rezultati pri večini pokazateljev so nekoliko višji od lani. Pričakovanja glede menjave zaposlitve oziroma napredovanja na delovnem mestu ter želja po nadaljnjem izobraževanju so nižji kot lani – vidi se ekonomska kriza. Posebnih predlogov za povečanje kakovosti ni.

Karierni razvoj diplomantov

IBS intenzivno in sproti spremlja dogajanja na trgu delovne sile v Sloveniji. Zato so nam poznani trendi, ki kažejo, da ima del diplomantov nekaterih poslovnih šol težave z iskanjem zaposlitve. Izhajajoč iz naših izkušenj pri raziskovanju trga dela za posamezne poklice v

Sloveniji in s pomočjo spremljanja prakse sodobnih poslovnih šol v svetu smo se na IBS odločili, da take trende na trgu dela upoštevamo pri sestavi študijskega programa in oblikovanju profila diplomanta na IBS. Tako se program IBS v največji dovoljeni meri razlikuje od programov drugih poslovnih šol v Sloveniji na naslednje načine:

- program je močno jezikovno usmerjen
- v programu so močnejše kot drugod zastopani predmeti iz etike, kulture kot pomembnih dejavnikov v sodobnem poslovanju
- na dodiplomskem študiju ponujamo program trajnostnega razvoja, ki je zrasel v okviru delovanja šole kot članice Organizacije Združenih narodov za trajnostno poslovanje Global Compact
- značilnost dela na IBS je individualni pristop pri reguliranju vseh vrst obveznosti (predavanja, seminarji, izpiti), s čemer se želimo čim bolj približati osebnim pričakovanjem za najboljšo možno kakovost študija
- v rednem programu so v letu 2013/14 sodelovali učitelji iz tujih univerz, ki lahko našim študentom iz prve roke predstavijo dobro prakso iz tujine.

IBS vodi evidenco o zaposlitvah svojih diplomantov in ugotavlja, da so zaposleni predvsem kot

- 1) vodje manjših oddelkov in delovnih organizacij
- 2) prodajni inženirji/komercialisti
- 3) poslovni sekretarji
- 4) vodje trgovskih organizacij
- 5) vodje marketinga
- 6) referenti v javni upravi (zlasti Ministrstvo za zunanje zadeve in Ministrstvo za obrambo, sodišča, zavod za zaposlovanje, Ministrstvo za javno upravo itd.)
- 7) vodje projektov
- 8) vodje kadrovske službe
- 9) vodje uvoza/izvoza
- 10) v turističnih organizacijah
- 11) v zdravstvu
- 12) v gradbeništvu

Analiza učinkov izobraževanja diplomantov mednarodnega poslovanja

Ankete o učinkih izobraževanja so bile poslana na organizacije 20 diplomantov, ki so v zadnjih dveh letih diplomirali na IBS. Na ankete o učinkih izobraževanja je odgovorilo 9 delodajalcev iz gospodarstva in izven gospodarstva (približno polovica diplomantov je zaposlenih v javni upravi).

Na katerem področju je vaš zaposleni tekom študija najbolj napredoval (možnih je več odgovorov):

- Komunikacija v slovenskem in v tujih jezikih: 89 %
- Poslovna dokumentacija: 78 %
- Menedžment človeških virov: 56 %
- Organizacija in menedžment: 56 %
- Mednarodno poslovanje in mednarodni marketing: 45 %

Ali ste imeli občutek, da je vaš zaposleni po končanem študiju osebno napredoval?

- da
- ne

Vse anketirane organizacije so odgovorile, da je njihov zaposleni po končanem študiju osebno napredoval.

Ali je vaš zaposleni po končanem študiju napredoval na delovnem mestu ali dobil boljšo plačo?

- Da: 56 %
- Ne: 44 %

Več kot polovica zaposlenih je po končanem študiju napredovala na delovnem mestu ali dobila boljšo plačo.

Ali je vaš zaposleni po končanem študiju (možnih je več odgovorov):

- postal bolj samozavesten: 89 %
- postal bolj ambiciozen: 78 %
- začel dajati predloge za izboljšanje dela: 78 %
- izboljšal način komuniciranja s strankami in s sodelavci: 67 %
- izboljšal način dela: 45 %

- bolje organiziral delo: 45 %

Iz odgovorov se vidi, da so zaposleni zelo napredovali pri opravljanju del in nalog.

Ali imate kakšne slabe izkušnje z zaposlenim, ki je diplomiral na naši šoli?

- da
- ne

Vse anketirane organizacije so odgovorile, da nimajo slabih izkušenj z zaposlenimi, ki so diplomirali na IBS.

Kaj bi morala visoka šola še uvesti v svoj program, da bi študente usposabljala za čim boljše delo v praksi?

Organizacije so dale naslednje predloge oziroma mnenja:

Še več poudarka na tujih jezikih, mednarodnem poslovanju in mednarodnem marketingu.

Nadaljevat s študijem na magistrski stopnji.

Ocena stanja in usmeritve

IBS tesno sodeluje z gospodarstvom in negospodarstvom in si bo za to prizadevala še naprej.

MATERIALNI POGOJI: PROSTORI, OPREMA ZA IZOBRAŽEVALNO IN ZNANSTVENO RAZISKOVALNO DEJAVNOST, KNJIŽNICA

IBS deluje v najetih prostorih, ki jih oddaja IMK Ljubljana. Dejavnost se izvaja na eni lokaciji, na Mencingerjevi 7 v Ljubljani.

Prostori: 1 učilnica s 65 sedeži, mala učilnica z 20 - 30 sedeži; prostori za upravo, čajna kuhinja, velika avla, toaletni prostori.

Knjižnica: knjižna zaloga (3467 enot, lani okrog 3000) je v knjižnih omarah, ki so razporejene po učilnicah, referenčna zbirka je v upravnem prostoru, čitalnica pa v predavalnici 2, ki pretežno ni zasedena.

Število študentov na računalnik: 2

Število predavateljev na računalnik: vsak predavatelj ima svoj računalnik

Delež študentov, ki uporabljajo e-portal šole: vsi

Delež študentov, ki uporabljajo e-podprti sistem izobraževanja: 30 %

Dostopnost knjižnice/čitalnice: od 8.00 do začetka predavanj 16.30.

Število knjig: 3467

Število revij: približno 30

Povprečen obisk študenta v knjižnici: vsi študenti obiskujejo knjižnico, vendar izposoje še ne merimo.

Financiranje

V letu 2013 so bili celotni prihodki 126.518,00 EUR, od tega pretežni del šolnine, del pa tudi iz projektov. Vsi prihodki so bili porabljeni za financiranje izobraževalne in raziskovalne oziroma strokovne dejavnosti.

Ocena stanja in usmeritve

Na visoki strokovni šoli so bili zagotovljeni primerni prostori in oprema za izvedbo vseh treh letnikov študija. Študenti in zaposleni uporabljajo informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, tako za potrebe poslovanja kot za izobraževalne in strokovne namene. Knjižnica je bila vzpostavljena v letu 2008. Založena je z osnovnim knjižnim gradivom, potrebnim za študij. Gradivo je dostopno študentom visoke šole in vsem drugim zainteresiranim. Knjižnično dejavnost opravljata dve strokovni delavki s potrebnimi znanji na področju knjižničarstva.

Ugotavljamo tudi, da so ostali prostori primerno in dobro opremljeni za sedanje število študentov.

Dejavnost visoke strokovne šole se financira iz šolnin študentov in iz raziskovalnih projektov. Šola sproti spremlja porabo pridobljenih sredstev ter učinkovitost in uspešnost porabe po posameznih dejavnostih.

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

IBS je že prvo leto delovanja vzpostavil notranji sistem kakovosti in pričel z zbiranjem in analizo podatkov o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja, vključil v presojo

kakovosti študente, vse zaposlene in druge deležnike, ugotavljal pomanjkljivosti in seznanjal študente in druge z ukrepi za izboljševanje kakovosti.

Prvi poslovnik o spremljanju in ocenjevanju kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela je bil sprejet v letu 2010, leta 2013 pa je Senat IBS sprejel novi Poslovnik o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti na IBS. Pri letni samoevalvaciji sodelujejo vsi deležniki: študenti, učitelji, strokovni delavci, diplomanti in delodajalci.

IBS že od začetka delovanja opravlja samoevalvacijo vseh dejavnosti zavoda, evalvacijo poučevanja, zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti. Dokumentiran je razvoj IBS v povezavi z razvojem okolja. IBS ugotavlja napake in pomanjkljivosti, njihovo odpravljanje, izboljševanje programov in dejavnosti ter analizira dosežke. S samoevalvacijo so seznanjeni študenti, visokošolski učitelji in sodelavci ter drugi deležniki, ki imajo možnost, da predlagajo ukrepe za izboljšave.

ZAKLJUČEK – PREDLOGI IZBOLJŠAV IN UKREPOV PO PODROČJIH

IBS Mednarodna poslovna šola Ljubljana je v letu 2013/14 uspešno nadaljevala z izobraževanjem diplomantov mednarodnega poslovanja.

Hkrati pa je potrebno uvesti nekaj pomembnih sprememb. Strnili smo usmeritve v bodočem študijskem letu in jih predstavili na kratko:

Izobraževanje – študijska dejavnost

- 1) *Akreditirati magistrski program.*
- 2) *Posodobljati predmete in načine ocenjevanja.*
- 3) *Izboljševati učna gradiva.*
- 4) *Povečati mednarodno mobilnost predavateljev.*
- 5) *Nadaljevati z razširjanjem knjižnice.*
- 6) *Nadaljevati z aktivno promocijo študijskega programa.*
- 7) *Nadaljevati s kariernim svetovanjem študentom.*
- 8) *Meriti tudi ECTS in sicer tako s strani študentov kot predavateljev.*
- 9) *Predstaviti IBS na kariernem sejmu v Ptujju in na Informativi v Ljubljani.*

10) Urediti klimo v predavalnici 3.

Znanstveno raziskovalna, strokovna dejavnost, mednarodno sodelovanje, učna baza

9) Nadaljevati z delom raziskovalne skupine, prijaviti nove projekte.

10) Okrepiti mednarodno sodelovanje s sorodnimi visokoškolskimi institucijami.

11) Nadaljevati z aktivnostmi v okviru razpisa Erasmus.

12) Izvesti nekaj raziskovalnih nalog, pri katerih sodelujejo študenti IBS.

13) Nadaljevati s tesnim povezovanjem s podjetji in iskati nove stike v Sloveniji in tujini.

14) Organizirati mednarodne delavnice z uglednimi vabljenimi govorniki.

Ukrepe izvaja direktorica I. Marinko tekom celega leta.

Ugotovljeno je, da smo dosegli večino ciljev, ki smo si jih zastavili v prejšnjem letu. Iz SWOT analize je razvidno, da ima šola precej prednosti in priložnosti, pa tudi nekaj slabosti.

Prednosti: <ul style="list-style-type: none">- odnos do študentov- jezikovna naravnost- poudarek na trajnostnem razvoju, okolju, etiki- zasebni, majhni, odprti, sposobni za rast- fleksibilnost- stiki s potencialnimi delodajalci- delo na mednarodnih raziskovalnih projektih	Slabosti: <ul style="list-style-type: none">- majhna knjižnica- računalniki (stari)-
Priložnosti: <ul style="list-style-type: none">- vključevanje tujih učiteljev- etična in kulturna dimenzija	Nevarnosti: <ul style="list-style-type: none">- majhno število vpisanih zaradi gospodarske krize

<ul style="list-style-type: none"> - drugačen način izvajanja programa - profiliranje kot šola, specializirana za mednarodne poslovne diplomante z dobrim znanjem tujih jezikov 	
---	--

PREGLED REALIZACIJE USMERITEV ZA ŠTUDIJSKO LETO 2013/14

Za študijsko leto 2013/14 smo si začrtali naslednje najpomembnejše cilje:

Izobraževanje – študijska dejavnost

1) Akreditirati magistrski program.

Magistrski program je bil akreditiran koncem leta 2014.

2) Posodobljati predmete in načine ocenjevanja.

Večina predavateljev v preteklem študijskem letu je posodobila učna gradiva in načine ocenjevanja.

3) Povečati mednarodno mobilnost predavateljev

Ena od predavateljic že drugo leto predava na univerzi na Floridi, drugi predavatelji pa obiskujejo tuje univerze za krajši čas.

4) Nadaljevati z razširjanjem knjižnice.

Knjižnica IBS je tudi v preteklem letu pridobila precej novega gradiva (koncem leta 2014 je imela 3467 kosov gradiva).

5) Nadaljevati z aktivno promocijo študijskega programa.

V preteklem letu smo izdali prenovljen informativni letak (okrog 10.000 izvodov), večkrat posodobili spletno stran, organizirali več informativnih srečanj in objavili nekaj člankov v časopisju.

6) Nadaljevati s kariernim svetovanjem študentom.

V preteklem letu je prišlo na karierno svetovanje 6 študentov. Želeli so svetovanje o tem, kako zamenjati zaposlitev ali izboljšati odnose v delovni sredini.

7) Meriti tudi ECTS in sicer tako s strani študentov kot predavateljev.

Izvedli smo merjenje ECTS s strani študentov in predavateljev (podrobneje opisano v nadaljevanju).

Znanstveno raziskovalna, strokovna dejavnost, mednarodno sodelovanje, učna baza

Znanstveno raziskovalna, strokovna dejavnost, mednarodno sodelovanje, učna baza

8) Nadaljevati z delom raziskovalne skupine, prijaviti nove projekte.

Lani smo se uspešno prijavi na dva razpisa (Erasmus + Strateška partnerstva in Norveški finančni mehanizem). V obeh primerih gre za raziskovalni projekt.

9) Okrepiti mednarodno sodelovanje s sorodnimi visokoškolskimi institucijami.

Podpisali smo nekaj novih sporazumov o sodelovanju z domačimi in tujimi visokoškolskimi inštitucijami (5 sporazumov s tujimi visokoškolskimi inštitucijami, dve tudi iz bivših jugoslovanskih republik, s katerimi doslej še nismo sodelovali).

10) Nadaljevati z aktivnostmi v okviru razpisa Erasmus.

Prijavili smo projekt v okviru Erasmusplus, pri katerem smo koordinator. Projekt smo začeli izvajati septembra 2014.

11) Izvesti nekaj raziskovalnih nalog, pri katerih sodelujejo študenti IBS.

Študenti IBS so pri nekaterih predmetih naredili individualne ali skupinske projekte, pri nekaterih pa tudi raziskovalne naloge (Poslovna dokumentacija, Praktično izobraževanje, Mednarodni marketing).

12) Nadaljevati s tesnim povezovanjem s podjetji in iskati nove stike v Sloveniji in tujini.

V preteklem letu smo nadaljevali s povezovanjem s podjetji predvsem s pomočjo naših diplomantov.

13) Organizirati mednarodne delavnice z uglednimi vabljenimi govorniki.

Organizirali smo dve mednarodni delavnici na temo trajnostnega menedžmenta, ki ju je vodil predstojnik katedre za trajnostni management iz univerze v Grazu, dr. Alfred Posch.